

**NOTICE OF PENDENCY OF CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT
AND FINAL HEARING DATE**

(Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., San Francisco County Superior Court Case No. CGC-22-600090)
(“Action”)

**YOUR LEGAL RIGHTS MAY BE AFFECTED WHETHER YOU ACT OR DO NOT ACT. PLEASE
READ THIS NOTICE CAREFULLY.**

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT:	
Do Nothing and Receive a Payment	To receive a cash payment from the Settlement, you do not have to do anything. Your estimated Individual Settlement Payment is: \$<<IND SETTLEMENT PAYMENT>>. See the explanation below. After final approval by the Court, the payment will be mailed to you at the same address as this notice. If your address has changed, please notify the Settlement Administrator as explained below. In exchange for the settlement payment, you will release claims against the Defendant as detailed below.
Exclude Yourself	If you wish to exclude yourself from the Settlement, you must send a written request for exclusion to the Settlement Administrator as provided below. If you request exclusion, you will receive no money from the Settlement. Instructions are set forth below.
Object	You may write to the Court about why you believe the Settlement should not be approved. Directions are provided below.

1. Why did I get this Notice?

A proposed class action settlement (the “Settlement”) of this lawsuit pending in the Superior Court for the State of California, County of San Francisco (the “Court”) has been reached between Plaintiff Jesus Garcia (“Plaintiff” or “Class Representative”) and Defendant The Beach Chalet, L.P. (“Defendant”). The Court has granted preliminary approval of the Settlement. **You may be entitled to receive money from this Settlement.**

You have received this Class Notice because you have been identified as a member of the Class.

The “Class” is defined as:

All current and former non-exempt employees who worked for Defendant The Beach Chalet, L.P., in California at any time during beginning on June 9, 2018 through February 2, 2025.

The “Class Period” is the period from June 9, 2018, to February 2, 2025.

This Class Notice explains the lawsuit, the Settlement, and your legal rights. It is important that you read this Notice carefully as your rights may be affected by the Settlement.

2. What is this class action lawsuit about?

On June 9, 2022, Plaintiff filed a Complaint against Defendant in the Superior Court of the State of California, County of San Francisco, asserting causes of action for: (1) Unfair Competition (Bus. & Prof. Code §§ 17200 et seq.); (2) Failure to Pay Minimum Wages (Labor Code §§ 1194, 1197 and 1197.1); (3) Failure to Pay Overtime Wages (Labor Code §§ 510 et seq.); (4) Failure to Provide Required Meal Periods (Labor Code §§ 226.7, 512 and the applicable Wage Order); (5) Failure to Provide Required Rest Periods (Labor Code §§ 226.7, 516 and the applicable wage order); (6) Failure to Provide Accurate Itemized Wage Statements (Labor Code § 226); (7) Failure to Reimburse Employees for Required Expenses (Labor Code § 2802); and (8) Violation of the Private Attorneys General Act (Labor Code § 2698 et seq.) Plaintiff amended his complaint on August 4, 2022, and filed a Second Amended Complaint on November 3, 2023. The Second Amended Complaint is the Operative Complaint in this Action, and includes the same eight causes of action listed above.

Defendant expressly denies any liability or wrongdoing of any kind associated with the claims alleged in the Action, disputes any wages, damages and penalties claimed by the Class Representative are owed, and further contends that, for any purpose other than settlement, the Action is not appropriate for class or representative action treatment. Defendant contends, among other things, that at all times it complied with the California Labor Code and the Industrial Welfare Commission Wage Orders.

The Parties participated in a mediation with Hon. Brian C. Walsh on October 22, 2024, which ended without a settlement. With Judge Walsh's continued assistance, the Parties resumed negotiations and reached a settlement on February 4, 2025. The Court granted preliminary approval of the Settlement on February 17, 2026. At that time, the Court also preliminarily approved the Plaintiff to serve as the Class Representative, and the law firms of JCL Law Firm, APC and Zakay Law Group, APLC to serve as Class Counsel.

3. What are the terms of the Settlement?

Gross Settlement Amount. Defendant has agreed to pay an "all in" amount of Four-Hundred Thousand and Zero Cents (\$400,000.00) (the "Gross Settlement Amount") to fund the Settlement. The Gross Settlement Amount includes the payment of all Individual Settlement Payments to Settlement Class Members, Class Counsel's Attorneys' Fees and Attorneys' Costs, Claims Administration Expenses, the PAGA Payment, and the Service Award to the Plaintiff.

By February 3, 2026, or within sixty (60) days after the Court grants final approval of the Settlement (whichever is later), Defendant will pay the Gross Settlement Amount by depositing the money with the Settlement Administrator.

Amounts to be Paid from the Gross Settlement Amount. The Settlement provides for certain payments to be made from the Gross Settlement Amount, which will be subject to final Court approval, and which will be deducted from the Gross Settlement Amount before settlement payments are made to Class Members, as follows:

- "Claims Administration Expenses". Payment to the Settlement Administrator, estimated not to exceed \$9,300.00 for expenses, including expenses of sending this Notice, processing opt-outs, and distributing settlement payments.
- "Attorneys' Fees" and "Attorneys' Expenses". Payment to Class Counsel of Attorneys' Fees of no more than 1/3 of the Gross Settlement Amount (currently \$133,333.33) and Attorneys' Expenses of not more than \$30,000.00 for all expenses incurred as documented in Class Counsel's billing records, both subject to Court approval. Class Counsel have been prosecuting the Action on behalf of Plaintiff and the Class on a contingency fee basis (that is, without being paid any money to date) and have been paying all litigation costs and expenses.

- “Service Award”. Service Award of up to Ten Thousand Dollars (\$10,000.00) to Plaintiff or such lesser amount as may be approved by the Court, to compensate him for services on behalf of the Class in initiating and prosecuting the Action, and for the risks he undertook.
- “PAGA Payment”. A payment of \$20,000.00 relating to Plaintiff’s claim under the Private Attorneys General Act (“PAGA”), \$15,000.00 of which will be paid to the State of California’s Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”) and the remaining \$5,000.00 will be distributed to Aggrieved Employees.
- Calculation of Payments to Settlement Class Members. After all the above payments of the court-approved Attorneys’ Fees, Attorneys’ Expenses, the Service Award, the PAGA Payment, and the Claims Administration Expenses are deducted from the Gross Settlement Amount, the remaining portion, called the “Net Settlement Amount” shall be distributed to class members who do **not** request exclusion (“Settlement Class Members”). Settlement Class Members will be paid based on the number of workweeks worked during the Class Period. A “Workweek” is defined as any seven (7) consecutive days beginning on Sunday and ending on Saturday, in which a Class Member is employed for at least a portion of one day by Defendant during the Class Period in California.
- Calculation of Aggrieved Employees Payments to Aggrieved Employees. The PAGA Payment shall be distributed to Aggrieved Employees irrespective of whether they exclude themselves or opt-out of the Class Settlement. The PAGA Payment will be divided by the total number of PAGA pay periods worked by all Aggrieved Employees during the PAGA Period, and then taking that number and multiplying it by the number of PAGA pay periods worked by each respective Aggrieved Employee during the PAGA Period. “Aggrieved Employee” means all current and former non-exempt employees who worked for Defendant The Beach Chalet, L.P., in California at any time during the period beginning on April 4, 2021 through February 2, 2025.

If the Settlement is approved by the Court, you will automatically be mailed a check for your individual payment to the same address as this Class Notice. You do not have to do anything to receive a payment. If your address has changed, you must contact the Settlement Administrator to inform them of your correct address to ensure you receive your payment.

Tax Matters. Twenty percent (20%) of each individual Class Settlement payment is allocated to wages. Taxes are withheld from this amount, and each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form W-2 for such payment. Forty percent (40%) of each individual Class Settlement payment is allocated to interest and forty percent (40%) to penalties. No taxes will be withheld from the PAGA Payment paid to Aggrieved Employees. Each Settlement Class Member will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for penalty portion and interest portion of the individual Class Settlement payments. In addition, no taxes will be withheld from the PAGA Payment paid to Aggrieved Employees, and each Aggrieved Employee will be issued an Internal Revenue Service Form 1099 for such payment. Neither Class Counsel nor Defendant’s counsel intend anything contained in this Settlement to constitute advice regarding taxes or taxability. You may wish to consult a tax advisor concerning the tax consequences of the payments received under the Settlement.

No Credit Toward Benefit Plans. The individual Class Settlement payments and Aggrieved Employee PAGA Payments made to Settlement Class Members and/or Aggrieved Employees under this Settlement Agreement, as well as any other payments made pursuant to this Settlement Agreement, will not be utilized to calculate any additional benefits under any benefit plans to which any Settlement Class Members may be eligible, including, but not limited to profit-sharing plans, bonus plans, 401(k) plans, stock purchase plans, vacation plans, sick leave plans, PTO plans, and any other benefit plan. Rather, it is the Parties’ intention that this Settlement Agreement will not affect any rights, contributions, or amounts to which any Settlement Class Members may be entitled under any benefit plans.

Conditions of Settlement. This Settlement is conditioned upon the Court entering an order granting final approval of the Settlement and entering judgment.

4. What Do I Release Under the Settlement?

Released Claims. Upon entry of final judgment and funding of the Gross Settlement Amount, the Defendant shall be entitled to a release from the Class Members of all class claims alleged, or reasonably could have been alleged based on the facts alleged, in the operative complaint in the Action which occurred during the Class Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and class claims outside of the Class Period.

The Released PAGA Claims shall be released as follows. Upon entry of final judgment and funding of the Gross Settlement Amount, the Defendant shall be entitled to a release from the Plaintiff and the State of California for all PAGA claims alleged in the operative complaint in the Action and Plaintiff's PAGA notice to the LWDA which occurred during the PAGA Period, and expressly excluding all other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, unemployment insurance, disability, social security, workers' compensation, and PAGA claims outside of the PAGA Period.

This means that, if you do not timely and formally exclude yourself from the Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Defendant about the legal issues resolved by this Settlement. It also means that all of the Court's orders in this Action will apply to you and legally bind you.

5. How much will my payment be?

Defendant's records reflect that you have <<CLASS WORKWEEKS>> Workweeks worked during the Class Period (June 9, 2018, to February 2, 2025).

Based on this information, your estimated Class Settlement Share is <<IND CLASS PAYMENT>>.

Defendant's records reflect that you have <<PAGA PAY PERIODS>> PAGA Pay Periods worked during the PAGA Period (April 4, 2021, to February 2, 2025).

Based on this information, your estimated PAGA Payment as an Aggrieved Employee is <<IND PAGA PAYMENT>>.

If you wish to challenge the information set forth above, then you must submit a written, signed dispute challenging the information along with supporting documents, to the Settlement Administrator at the address provided in this Notice no later than June 22, 2026.

6. How can I get a payment?

To get money from the Settlement, you do not have to do anything. A check for your settlement payment will be mailed automatically to the same address as this Notice. If your address is incorrect or has changed, you must notify the Settlement Administrator. The Settlement Administrator is: Atticus Class Action Administration.

The Court will hold a hearing on October 27, 2026 at 9:00 am to decide whether to finally approve the Settlement. If the Court approves the Settlement and there are no objections or appeals, payments will be mailed within a few

months after this hearing. If there are objections or appeals, resolving them can take time, perhaps more than a year. Please be patient. After entry of the Judgment, the Settlement Administrator will provide notice of the final judgment to the Class Members by posting a copy of the Judgment on the administrator's website at www.atticusadmin.com/class-action-cases/jesusgarciavthebeachchalet/.

7. What if I don't want to be a part of the Class Settlement?

If you do not wish to participate in the Class Settlement, you may exclude yourself from the Class Settlement or "opt out." **If you opt out, you will receive NO money from the Class Settlement, and you will not be bound by its terms, except as provided as follows.** Irrespective of whether you exclude yourself from the Class Settlement or "opt out," if you are an Aggrieved Employee, you will be bound by the PAGA Release, you will be deemed to have released the Released PAGA Claims, and you will receive a share of the Aggrieved Employee portion of the PAGA Payment.

To opt out, you must submit to the Settlement Administrator, by First Class Mail, a written, signed and dated request for exclusion postmarked no later than June 22, 2026. The address for the Settlement Administrator is *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164; Tel: 1 800-912-9549. The request for exclusion must state in substance that the Class Member has read the Class Notice and that he or she wishes to be excluded from the Settlement of the class action lawsuit entitled *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, San Francisco County Superior Court Case Number CGC-22-600090. The request for exclusion must contain your name, address, signature and the last four digits of your Social Security Number for verification purposes. The request for exclusion must be signed by you. No other person may opt out for a member of the Class.

Written requests for exclusion that are postmarked after June 22, 2026, or are incomplete or unsigned will be rejected, and those Class Members will remain bound by the Settlement and the release described above.

8. How do I tell the Court that I would like to challenge the Settlement?

Any Class Member who has not opted out and believes that the Settlement should not be finally approved by the Court for any reason, may object to the proposed Settlement. Objections must be in writing and state the Class Member's name, current address, telephone number, and describe why you believe the Settlement is unfair and whether you intend to appear at the final approval hearing. All written objections or other correspondence must also state the name and number of the case, which is *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., San Francisco County Superior Court Case Number CGC-22-600090*. You may also object without submitting a written objection by appearing at the final approval hearing scheduled as described in Section 9 below.

To object to the Settlement, you cannot opt out. If the Court approves the Settlement, you will be bound by the terms of the Settlement in the same way as Class Members who do not object. Any Class Member who does not object in the manner provided in this Class Notice shall have waived any objection to the Settlement, whether by appeal or otherwise.

Written objections must be delivered or mailed to the Settlement Administrator no later than June 22, 2026. The address for the Settlement Administrator is *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164; Tel: 1 800-912-9549.

The addresses for the Parties' counsel are as follows:

Class Counsel:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
E-Mail: jlapuyade@jcl-lawfirm.com

Counsel for Defendant:

Allan J. Gomes
Anderies & Gomes LLP
505 Montgomery St, Floor 11
San Francisco, CA 94111
Tel. : (415) 217-8802
E-Mail: agomes@andgolaw.com

Class Counsel:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3700
San Diego, CA 92121
Tel: (619) 255-9047
Email: shani@zakaylaw.com

9. When and where will the Court decide whether to approve the Settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing at 09:00 AM on October 27, 2026, at the San Francisco County Superior Court, Department 302, located at 400 McAllister St, San Francisco, CA 94102 before Judge Joseph Quinn. At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. The purpose of this hearing is for the Court to determine whether to grant final approval to the Settlement. If there are objections, the Court will consider them. The Court will listen to people who have made a timely written request to speak at the hearing or who appear at the hearing to object. This hearing may be rescheduled by the Court without further notice to you. **You are not required to attend** the Final Approval Hearing, although any Class Member is welcome to attend the hearing.

10. How do I get more information about the Settlement?

You may call the Settlement Administrator at 1 800-912-9549, email to BeachChaletSettlement@atticusadmin.com, or write to *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., San Francisco County Superior Court Case Number CGC-22-600090*, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164.

This Notice summarizes the proposed Settlement. More details are in the Settlement Agreement. You may receive a copy of the Settlement Agreement, the Final Judgment or other Settlement documents by writing to JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 or by visiting the administrator’s website at www.atticusadmin.com/class-action-cases/jesusgarciaatthebeachchalet/.

PLEASE DO NOT CALL THE COURT ABOUT THIS NOTICE.

IMPORTANT:

- You must inform the Settlement Administrator of any change of address to ensure receipt of your settlement payment.
- Settlement checks will be null and void 180 days after issuance if not deposited or cashed. In the event a check has not been cashed within one hundred and eighty (180) days, if more than 10% of all checks mailed to the Class Members are not cashed within 180 days, payment shall be redistributed to the Class

Members who did cash their checks. If less than 10% of checks are uncashed, the funds represented by such uncashed checks will be deposited with the California Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Settlement Class Member and/or Aggrieved Employee. If your check is lost or misplaced, you should contact the Settlement Administrator immediately to request a replacement.

**AVISO DE PENDENCIA DE CONCILIACIÓN DE DEMANDA COLECTIVA Y REPRESENTATIVA
Y FECHA DE AUDIENCIA FINAL**

(Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., Tribunal Superior del Condado de San Francisco, caso n.º CGC-22-600090) (“Demanda”)

**SUS DERECHOS LEGALES PODRÁN VERSE AFECTADOS INDEPENDIEMENTE DE QUE
ACTÚE O NO. LEA ESTE AVISO DETENIDAMENTE.**

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES EN ESTA CONCILIACIÓN:	
No hacer nada y recibir un pago	Para recibir un pago en efectivo como resultado de la Conciliación, no tiene que hacer nada. Su Pago de Conciliación Individual estimado es: \$<<IND SETTLEMENT PAYMENT>>. Consulte la explicación a continuación. Después de la aprobación final del Tribunal, el pago se le enviará por correo a la misma dirección que este aviso. Si su dirección ha cambiado, notifíquese al Administrador de la Conciliación tal como se explica a continuación. A cambio del pago de la conciliación, usted renunciará a las reclamaciones planteadas contra el Demandado como se detalla a continuación.
Excluirse	Si usted desea excluirse de la Conciliación, debe enviar una solicitud de exclusión por escrito al Administrador de la Conciliación según se indica más adelante. Si solicita la exclusión, no recibirá dinero como resultado de la Conciliación. Las instrucciones se proporcionan más adelante.
Objetar	Puede escribirle al Tribunal sobre por qué considera que la Conciliación no debería aprobarse. Las instrucciones se proporcionan más adelante.

1. ¿Por qué recibí este Aviso?

Se ha llegado a una conciliación de demanda colectiva propuesta (la “Conciliación”) en esta demanda pendiente en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Francisco (el “Tribunal”) entre el Demandante Jesus Garcia (el “Demandante” o “Representante del Grupo de Demandantes”) y el Demandado The Beach Chalet, L.P. (el “Demandado”). El Tribunal ha otorgado la aprobación preliminar de la Conciliación. **Es posible que tenga derecho a recibir dinero como resultado de esta Conciliación.**

Usted ha recibido este Aviso de Demanda Colectiva porque ha sido identificado como miembro del Grupo de Demandantes.

El “Grupo de Demandantes” se define a continuación:

Todos los empleados actuales y anteriores no exentos que trabajaron para el Demandado The Beach Chalet, L.P., en California, en cualquier momento durante el período comprendido entre el 9 de junio de 2018 y el 2 de febrero de 2025.

El “Período de la Demanda Colectiva” es el período comprendido entre el 9 de junio de 2018 y el 2 de febrero de 2025.

En este Aviso de Demanda Colectiva se explica la demanda, la Conciliación y sus derechos legales. Es importante que lea este Aviso detenidamente, ya que sus derechos podrían verse afectados por la Conciliación.

2. ¿De qué trata esta demanda colectiva?

El 9 de junio de 2022, el Demandante presentó una Demanda contra el Demandado en el Tribunal Superior del Estado de California, Condado de San Francisco, en la que se establecieron las siguientes causas de acción: (1) Competencia Desleal (Código de Negocios y Profesiones, sección 17200 y subsiguientes); (2) Incumplimiento del Pago de Salarios Mínimos (Código Laboral, secciones 1194, 1197 y 1197.1); (3) Incumplimiento del Pago de Salarios por Horas Extra (Código Laboral, sección 510 y subsiguientes); (4) Incumplimiento del Otorgamiento de los Períodos de Comida Obligatorios (Código Laboral, secciones 226.7 y 512, y órdenes salariales aplicables); (5) Incumplimiento del Otorgamiento de los Períodos de Descanso Obligatorios (Código Laboral, secciones 226.7, 516, y órdenes salariales aplicables); (6) Falta de Entrega de Recibos de Sueldo Detallados y Precisos (Código Laboral, sección 226); (7) Incumplimiento del Reembolso a los Empleados por Gastos Obligatorios (Código Laboral, sección 2802); y (8) Violación de la Ley de Procuradores Generales Privados [Private Attorneys General Act, PAGA] (Código Laboral, sección 2698 y subsiguientes). El Demandante modificó su demanda el 4 de agosto de 2022 y presentó una Segunda Demanda Modificada el 3 de noviembre de 2023. La Segunda Demanda Modificada es la Demanda Operativa en esta acción judicial e incluye las mismas ocho causas de acción enumeradas anteriormente.

El Demandado niega expresamente cualquier responsabilidad o infracción de cualquier tipo asociada con las reclamaciones que se alegan en la Demanda, niega que se adeuden los salarios, daños y perjuicios y sanciones reclamados por el Representante del Grupo de Demandantes, y sostiene además que, para cualquier propósito que no sea la conciliación, la Demanda no es adecuada para recibir tratamiento de demanda colectiva o representativa. El Demandado sostiene, entre otras cosas, que en todo momento cumplió con el Código Laboral de California y las Órdenes de Salario de la Comisión de Bienestar Industrial.

Las Partes participaron en una mediación ante el Honorable Juez Brian C. Walsh el 22 de octubre de 2024, que finalizó sin una conciliación. Con la asistencia continua del Juez Walsh, las Partes reanudaron las negociaciones y llegaron a una conciliación el 4 de febrero de 2025. El Tribunal otorgó la aprobación preliminar de la Conciliación el 17 de febrero de 2026. En ese momento, el Tribunal también aprobó preliminarmente que el Demandante sirviera como Representante del Grupo de Demandantes, y que las firmas de abogados de JCL Law Firm, APC y Zakay Law Group, APLC sirvieran como Abogados del Grupo de Demandantes.

3. ¿Cuáles son los términos de la Conciliación?

Monto Bruto de la Conciliación. El Demandado ha acordado pagar un importe total “todo incluido” de cuatrocientos mil dólares con cero centavos (\$400,000.00) (el “Monto Bruto de la Conciliación”) para financiar la Conciliación. El Monto Bruto de la Conciliación incluye el pago de todos los Pagos de Conciliación Individuales a los Miembros del Grupo de la Conciliación, los Honorarios de Abogados y Costos de Abogados de los Abogados del Grupo de Demandantes, los Gastos de Administración de Reclamaciones, el Pago en virtud de PAGA, y la Compensación por Servicios al Demandante.

A más tardar el 3 de febrero de 2026, o en un plazo de sesenta (60) días después de que el Tribunal otorgue la aprobación final de la Conciliación (lo que ocurra más tarde), el Demandado pagará el Monto Bruto de la Conciliación mediante el depósito de los fondos al Administrador de la Conciliación.

Importes a pagar del Monto Bruto de la Conciliación. La Conciliación establece que ciertos pagos se realicen del Monto Bruto de la Conciliación, lo cual estará sujeto a la aprobación final del Tribunal, y que se deduzcan del Monto Bruto de la Conciliación antes de que se realicen los pagos de la Conciliación a los Miembros del Grupo de Demandantes, de la siguiente manera:

- “Gastos de Administración de Reclamaciones”. Pago al Administrador de la Conciliación, que se estima que no excederá los \$9,300.00 por gastos, incluidos los gastos de envío de este Aviso, procesamiento de exclusiones y distribución de pagos de la conciliación.
- “Honorarios de Abogados” y “Costos de Abogados”. Pago de Honorarios de Abogados a los Abogados del Grupo de Demandantes de no más de 1/3 del Monto Bruto de la Conciliación (actualmente \$133,333.33) y Costos de Abogados de no más de \$30,000.00 para todos los gastos incurridos según se documenta en los registros de facturación de los Abogados del Grupo de Demandantes, ambos importes sujetos a la aprobación del Tribunal. Los Abogados del Grupo de Demandantes han estado llevando adelante la Demanda en nombre del Demandante y del Grupo de Demandantes sobre la base de honorarios de contingencia (es decir, sin que se les haya pagado dinero hasta la fecha) y han estado cubriendo todos los costos y gastos de litigio.
- “Compensación por Servicios”. Compensación por Servicios de hasta diez mil dólares (\$10,000.00) para el Demandante o un importe menor que pueda aprobar el Tribunal, en concepto de compensación por los servicios prestados en nombre del Grupo de Demandantes al iniciar y llevar a cabo la Demanda, y por los riesgos que haya asumido.
- “Pago en virtud de PAGA”. Un pago de \$20,000.00 en relación con la reclamación del Demandante en virtud de la Ley de Procuradores Generales Privados (Private Attorneys General Act, “PAGA”), de los cuales \$15,000.00 se pagarán a la Agencia de Desarrollo del Trabajo y la Fuerza Laboral (Labor and Workforce Development Agency, “LWDA”) de California y los \$5,000.00 restantes se distribuirán a los Empleados Agraviados.
- Cálculo de pagos a Miembros del Grupo de la Conciliación. Después de que todos los pagos anteriores de Honorarios de Abogados, Costos de Abogados, Compensación por Servicios, Pago en virtud de PAGA y Gastos de Administración de Reclamaciones aprobados por el Tribunal se deduzcan del Monto Bruto de la Conciliación, la parte restante, denominada “Monto Neto de la Conciliación”, se distribuirá a los miembros del grupo de demandantes que **no** soliciten la exclusión (los “Miembros del Grupo de la Conciliación”). Se les pagará a los Miembros del Grupo de la Conciliación en función de la cantidad de semanas laborales trabajadas durante el Período de la Demanda Colectiva. Una “Semana Laboral” se define como cualquier período de siete (7) días consecutivos que comienza el domingo y termina el sábado, en el que el Demandado emplea a un Miembro del Grupo de Demandantes durante al menos una parte del día en el Período de la Demanda Colectiva en California.
- Cálculo de los Pagos de Empleados Agraviados a los Empleados Agraviados. El Pago en virtud de PAGA se distribuirá a los Empleados Agraviados, independientemente de si estos se excluyen o no de la Conciliación de la Demanda Colectiva. El Pago en virtud de PAGA se dividirá por la cantidad total de períodos de pago según PAGA que hayan trabajado todos los Empleados Agraviados durante el Período de PAGA y luego se multiplicará ese número por la cantidad de períodos de Pago en virtud de PAGA que cada Empleado Agraviado respectivo haya trabajado durante el Período de PAGA. “Empleado Agraviado” hace referencia a todos los empleados actuales y anteriores no exentos que trabajaron para el Demandado The Beach Chalet, L.P., en California, en cualquier momento durante el período comprendido entre el 4 de abril de 2021 y el 2 de febrero de 2025.

Si el Tribunal aprueba la Conciliación, se le enviará automáticamente por correo un cheque por su pago individual a la misma dirección que este Aviso de Demanda Colectiva. No tiene que hacer nada para recibir un pago. Si su dirección ha cambiado, debe comunicarse con el Administrador de la Conciliación para informarle su dirección correcta a fin de asegurarse de recibir su pago.

Asuntos fiscales. El veinte por ciento (20 %) de cada pago individual de la Conciliación de la Demanda Colectiva se asigna a los salarios. Se retienen impuestos de este monto, y a cada Miembro del Grupo de la Conciliación se le emitirá un Formulario W-2 del Servicio de Impuestos Internos para dicho pago. El cuarenta por ciento (40 %) de cada pago individual de la Conciliación de la Demanda Colectiva se asigna a intereses y otro cuarenta por ciento (40 %) a sanciones. No se retendrán impuestos del pago en virtud de PAGA que se realice a los Empleados Agraviados. A cada Miembro del Grupo de la Conciliación se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para la parte correspondiente a las sanciones y la parte correspondiente a los intereses de los pagos individuales de la Conciliación de la Demanda Colectiva. Además, no se retendrán impuestos del Pago en virtud de PAGA que se realice a los Empleados Agraviados, y a cada Empleado Agraviado se le emitirá un Formulario 1099 del Servicio de Impuestos Internos para dicho pago. Ni el Abogado del Grupo de Demandantes ni el abogado del Demandado pretenden que nada de lo contenido en esta Conciliación constituya asesoramiento en materia de impuestos o tributación. Es posible que desee consultar a un asesor fiscal con respecto a las consecuencias fiscales de los pagos recibidos en virtud de la Conciliación.

Sin crédito para los planes de beneficios. Los pagos individuales de la Conciliación de la Demanda Colectiva y los Pagos en virtud de PAGA del Empleado Agraviado que se realicen a los Miembros del Grupo de la Conciliación y/o a los Empleados Agraviados de conformidad con el presente Acuerdo de Conciliación, así como cualquier otro pago que se realice de conformidad con el presente Acuerdo de Conciliación, no se utilizarán para calcular ningún beneficio adicional en virtud de ningún plan de beneficios al que puedan ser elegibles los Miembros del Grupo de la Conciliación, incluyendo, entre otros, planes de participación en las ganancias, planes de bonificación, planes 401(k), planes de compra de acciones, planes de vacaciones, planes de licencia por enfermedad, planes de tiempo libre remunerado, y cualquier otro plan de beneficios. Por el contrario, es intención de las Partes que este Acuerdo de Conciliación no afecte ningún derecho, contribución o importe a los que cualquier Miembro del Grupo de la Conciliación pueda tener derecho en virtud de cualquier plan de beneficios.

Condiciones de la Conciliación. Esta Conciliación está condicionada a que el Tribunal emita una orden que otorgue la aprobación final de la Conciliación y dicte sentencia.

4. ¿A qué debo renunciar en virtud de la Conciliación?

Reclamaciones eximidas. Tras el dictado de la sentencia final y el financiamiento del Monto Bruto de la Conciliación, el Demandado tendrá derecho a una liberación por parte de los Miembros del Grupo de Demandantes de todas las reclamaciones colectivas que se alegan, o que razonablemente podrían haberse alegado en función de los hechos expuestos, en la demanda operativa de la Demanda y que tuvieron lugar durante el Período de la Demanda Colectiva, excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidente de trabajo y reclamaciones colectivas fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Las Reclamaciones en virtud de PAGA a las que se renuncie se liberarán de la siguiente manera. Tras el dictado de la sentencia final y el financiamiento del Monto Bruto de la Conciliación, el Demandado tendrá derecho a una liberación por parte del Demandante y del Estado de California de todas las reclamaciones en virtud de PAGA que se alegan en la demanda operativa de la Demanda y en la notificación en virtud de PAGA que el Demandante presente a la LWDA, y que tuvieron lugar durante el Período de PAGA, excluyendo expresamente todas las demás reclamaciones, incluidas las reclamaciones por beneficios adquiridos, despido injustificado, seguro de desempleo, discapacidad, seguridad social, indemnización por accidentes de trabajo y reclamaciones en virtud de PAGA fuera del Período de PAGA.

Esto significa que, si usted no se excluye oportuna y formalmente de la Conciliación, no podrá demandar, continuar demandando o formar parte de ninguna otra demanda contra el Demandado en relación con los asuntos legales que se resuelven en esta Conciliación. También significa que las órdenes del Tribunal en relación con esta

Demanda se aplicarán a usted y lo vincularán legalmente.

5. ¿De cuánto será mi pago?

Los registros del Demandado indican que usted ha trabajado <<CLASS WORKWEEKS>> Semanas Laborales durante el Período de la Demanda Colectiva (del 9 de junio de 2018 al 2 de febrero de 2025).

En función de esta información, su parte estimada en la Conciliación de la Demanda Colectiva es de <<IND CLASS PAYMENT>>.

Los registros del Demandado indican que usted tiene <<PAGA PAY PERIODS>> períodos de pago según PAGA trabajados durante el Período de PAGA (del 4 de abril de 2021 al 2 de febrero de 2025).

En función de esta información, su Pago en virtud de PAGA estimado como Empleado Agraviado es de <<IND PAGA PAYMENT>>.

Si desea impugnar la información anteriormente expuesta, debe presentar una disputa por escrito y firmada mediante la que impugne la información, junto con los documentos de respaldo, al Administrador de la Conciliación, a la dirección proporcionada en este Aviso a más tardar el 22 de junio de 2026.

6. ¿Cómo obtengo un pago?

Para obtener dinero como resultado de la Conciliación, no tiene que hacer nada. Se le enviará automáticamente un cheque por su pago de la Conciliación a la misma dirección que este Aviso. Si su dirección es incorrecta o ha cambiado, debe notificar al Administrador de la Conciliación. El Administrador de la Conciliación es: Atticus Class Action Administration.

El Tribunal celebrará una audiencia el 27 de octubre de 2026 a las 9:00 a. m. para decidir si finalmente aprueba la Conciliación. Si el Tribunal aprueba la Conciliación y no hay objeciones ni apelaciones, los pagos se enviarán por correo unos meses después de dicha audiencia. Si hay objeciones o apelaciones, resolverlas puede llevar tiempo, quizás más de un año. Tenga paciencia. Tras el dictado de la Sentencia, el Administrador de la Conciliación notificará la sentencia final a los Miembros del Grupo de Demandantes publicando una copia de la Sentencia en el sitio web del administrador en www.atticusadmin.com/class-action-cases/jesusgarciaivthebeachchalet/.

7. ¿Qué sucede si no deseo formar parte de la Conciliación de la Demanda Colectiva?

Si no desea participar en la Conciliación de la Demanda Colectiva, puede excluirse de la Conciliación de la Demanda Colectiva u “optar por retirarse”. **Si opta por retirarse, NO recibirá dinero de la Conciliación de la Demanda Colectiva y no estará obligado por sus términos, excepto según lo dispuesto a continuación.** Independientemente de si se excluye de la Conciliación de la Demanda Colectiva u “opta por retirarse”, si es un Empleado Agraviado, estará obligado por la Liberación en virtud de PAGA, se considerará que ha liberado las Reclamaciones en virtud de PAGA a las que renuncia y recibirá una parte del Pago en virtud de PAGA correspondiente al Empleado Agraviado.

Para excluirse, debe enviar al Administrador de la Conciliación, por correo de primera clase, una solicitud de exclusión por escrito, firmada y fechada con matasellos a más tardar el 22 de junio de 2026. La dirección del Administrador de la Conciliación es *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164; tel.: 1 800-912-9549. La solicitud de exclusión debe indicar en esencia que el Miembro del Grupo de Demandantes ha leído el Aviso de Demanda Colectiva y que desea ser excluido de la

Conciliación de la demanda colectiva titulada *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, Tribunal Superior del Condado de San Francisco, caso n.º CGC-22-600090. La solicitud de exclusión debe contener su nombre, dirección, firma y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social para fines de verificación. Usted debe firmar la solicitud de exclusión. Ninguna otra persona puede realizar la exclusión en nombre de un miembro del Grupo.

Las solicitudes de exclusión por escrito que tengan matasellos después 22 de junio de 2026 del o que estén incompletas o sin firmar serán rechazadas, y los Miembros del Grupo de Demandantes cuyas solicitudes se rechacen permanecerán vinculados por la Conciliación y la liberación descrita anteriormente.

8. ¿Cómo le informo al Tribunal que me gustaría impugnar la Conciliación?

Cualquier Miembro del Grupo de Demandantes que no haya optado por excluirse y considere que la Conciliación no debe ser aprobada finalmente por el Tribunal por algún motivo puede oponerse a la Conciliación propuesta. Las objeciones deben realizarse por escrito y deben contener el nombre, la dirección actual y el número de teléfono del Miembro del Grupo de Demandantes, y en ellas se debe describir por qué considera que la Conciliación es injusta y si tiene intención de comparecer en la audiencia de aprobación final. Todas las objeciones escritas u otra correspondencia también deben indicar el nombre y el número del caso, que es ***Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., Tribunal Superior del Condado de San Francisco, caso n.º CGC-22-600090.*** Usted también puede oponerse sin presentar una objeción por escrito compareciendo en la audiencia de aprobación final programada según se indica en la Sección 9 a continuación.

Para oponerse a la Conciliación, no puede excluirse. Si el Tribunal aprueba la Conciliación, usted estará obligado por los términos de la Conciliación de la misma manera que los Miembros del Grupo de Demandantes que no se oponen. Cualquier Miembro del Grupo de Demandantes que no se oponga de la manera prevista en este Aviso de Demanda Colectiva habrá renunciado a cualquier objeción a la Conciliación, ya sea por apelación o de otro modo.

Las objeciones por escrito deben entregarse o enviarse por correo al Administrador de la Conciliación a más tardar el 22 de junio de 2026. La dirección del Administrador de la Conciliación es *Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P.*, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164; tel.: 1 800-912-9549.

Las direcciones de los Abogados de las partes son las que se indican a continuación:

Abogados del Grupo de

Demandantes:

Jean-Claude Lapuyade, Esq.
JCL Law Firm, APC
5440 Morehouse Drive, Suite 3600
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 599-8292
Correo electrónico: jlapuyade@lawfirm.com

Abogados del Demandado:

Allan J. Gomes
Anderies & Gomes LLP
505 Montgomery St, Floor 11
San Francisco, CA 94111
Tel.: (415) 217-8802
Correo electrónico: agomes@andgolaw.com

Abogados del Grupo de

Demandantes:

Shani O. Zakay, Esq.
Zakay Law Group, APLC
5440 Morehouse Drive, Suite 3700
San Diego, CA 92121
Tel.: (619) 255-9047

Correo electrónico:
shani@zakaylaw.com

9. ¿Cuándo y dónde decidirá el Tribunal si aprueba la Conciliación?

El Tribunal celebrará una Audiencia de Aprobación Final el 27 de octubre de 2026 a las 9:00 a. m. en el Tribunal Superior del Condado de San Francisco, Departamento 302, sito en 400 McAllister St, San Francisco, CA 94102 ante el Juez Joseph Quinn. En esta audiencia, el Tribunal considerará si la Conciliación es justa, razonable y adecuada. El propósito de esta audiencia es que el Tribunal determine si otorga la aprobación final a la Conciliación. Si hay objeciones, el Tribunal las considerará. El Tribunal escuchará a las personas que hayan realizado una solicitud oportuna por escrito para hablar en la audiencia o que comparezcan en la audiencia para oponerse. El Tribunal podrá reprogramar esta audiencia sin previo aviso. **Usted no tiene la obligación de asistir** a la Audiencia de Aprobación Final, pero cualquier Miembro del Grupo de Demandantes puede asistir a la audiencia.

10. ¿Cómo obtengo más información sobre la Conciliación?

Puede llamar al Administrador de la Conciliación al 1 800-912-9549, enviar un correo electrónico a BeachChaletSettlement@atticusadmin.com, o escribir a **Jesus Garcia v. The Beach Chalet, L.P., San Francisco County Superior Court Case Number CGC-22-600090**, c/o Atticus Administration, PO BOX 64053, Saint Paul, MN, 55164.

En este Aviso se resume la Conciliación propuesta. Encontrará más detalles en el Acuerdo de Conciliación. Puede recibir una copia del Acuerdo de Conciliación, la Sentencia Final u otros documentos de la Conciliación escribiendo a JCL Law firm, APC, 5440 Morehouse Drive, Suite 3600, San Diego, CA 92121 o visitando el sitio web del administrador www.atticusadmin.com/class-action-cases/jesusgarciavthebeachchalet/.

NO LLAME AL TRIBUNAL EN RELACIÓN CON ESTE AVISO.

IMPORTANTE:

- Debe informar al Administrador de la Conciliación sobre cualquier cambio de dirección para garantizar la recepción de su pago de la Conciliación.
- Los cheques de la Conciliación serán nulos 180 días después de la emisión si no se depositan o no se cobran. En el caso de que un cheque no haya sido cobrado dentro de los ciento ochenta (180) días, si más del 10 % de todos los cheques enviados por correo a los Miembros del Grupo de Demandantes no se cobran dentro de los 180 días, el pago se redistribuirá a los Miembros del Grupo de Demandantes que sí hayan cobrado sus cheques. Si menos del 10 % de los cheques no se cobran, los fondos correspondientes a dichos cheques no cobrados se depositarán en el Fondo de Bienes No Reclamados del Controlador de California en nombre de los Miembros del Grupo de la Conciliación y/o de los Empleados Agraviados. Si su cheque se pierde o se extravía, debe comunicarse con el Administrador de la Conciliación de inmediato para solicitar un reemplazo.